



## **Informatie over de Wet Bescherming Persoonsgegevens / Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**

De Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp) is in mei 2018 veranderd in de AVG. De regels zijn strenger geworden om de privacy van leerlingen nog beter te waarborgen. Voor ons reden om informatie te verstrekken over hoe onze scholen omgaan met de persoonlijke gegevens, zowel aan onze medewerkers als aan ouders.

Bij de scholen van Bommelerwijs gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen en hun ouders. Dit is vastgelegd in het Informatie Beveiliging en Privacy Beleidsplan en het Privacyreglement van Bommelerwijs.

Hierin staat beschreven hoe we op onze scholen omgaan met leerling gegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de (G)MR vastgesteld. Voor onze medewerkers hebben we een gedragscode ontwikkeld voor de omgang met leerling gegevens en ook technisch en formeel zijn maatregelen genomen ten aanzien van digitale beveiliging, accountbeleid, bewerkersovereenkomsten en extra aandacht voor geheimhoudingsplicht en discretie.

### Om welke gegevens gaat het?

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en het begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is.

De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school) of van andere organisaties die van belang zijn voor het goed kunnen geven van onderwijs (bijv. Samenwerkingsverband De Meierij PO). Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen.

Er worden bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig is voor de juiste, veilige begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan medicatie, een individueel protocol voorbehouden handelingen of een medische diagnose) en informatie over psychisch welbevinden. We delen leerling gegevens met Samenwerkingsverband De Meierij, hiervoor is een samenwerkingsovereenkomst afgesloten. Om goed te kunnen afstemmen wisselen we informatie uit over schoolvorderingen en medische zaken.

In verband met ons onderwijsaanbod bij Burgerschap en Cultuur willen wij ook graag de geloofsovertuiging registreren zodat wij daar – zo mogelijk – tijdens het onderwijs rekening mee kunnen houden.

Bij de intake vragen we ook om nationaliteit en geboorteland, i.v.m. eventuele extra bekostiging.

### Waar staan de persoonsgegevens en wie hebben er toegang?

De leerling gegevens, vorderingen en afspraken van / over de leerlingen worden vastgelegd in ons leerling volg- / administratiesysteem Esis. Via het communicatiemiddel SchouderCom worden relevante gegevens gedeeld met ouders. Deze programma's zijn beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt (d.m.v. persoonlijke accounts) tot medewerkers van onze scholen.

Ook bewaren we leerlinggegevens digitaal, alleen toegankelijk voor medewerkers die deze informatie nodig hebben: directie, leerkracht, intern begeleiders en orthopedagogen.

Daarbij hebben we ook nog een papieren leerlingdossier.

De dossierkasten zitten op slot en dossiers mogen alleen ingezien worden door mensen die betrokken zijn bij de leerling: directie, leerkracht, intern begeleiders, orthopedagogen en onderwijs ondersteunend personeel.

Eventuele individuele handel protocollen (wat te doen bij...) bewaren we in de klas (we moeten het voor het grijpen hebben in geval van nood). Deze protocollen nemen we ook mee als we een buitenschoolse activiteit doen.

### Digitaal leermateriaal

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als hij of zij inlogt. Bommelerwijs heeft met deze leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen.

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maken we binnen onze scholen onder andere gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd.

Basispoort maakt gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerling key, groeps key, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school.

Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld.

Basispoort geeft op haar eigen website informatie (<http://info.basispoort.nl/privacy>).

Ook worden er veel Onderwijs-Apps gebruikt op laptops, tablets en iPads. Hier kunnen leerlingen inloggen met een anoniem alias (dus zonder persoonsgegevens).

### Internet en sociale media

We hanteren protocollen voor Social Media en internet waarin beschreven wordt wat leerlingen en personeel wel of niet kunnen doen online.

Ook in onze lesprogramma's besteden we aandacht aan bijv. wat je wel en niet deelt op sociale media / online, om de leerlingen er bewust van te maken dat je zorgvuldig om moet gaan met je gegevens.

### Rechten van ouders en toestemming

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind *in te zien*. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie *gecorrigeerd* worden. Als er gegevens zijn opgeslagen die niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten *verwijderen*. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de leerkracht van uw dochter / zoon of met de directeur.

Bij inschrijving ontvangt u een toestemmingsformulier voor het delen van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, of in de schoolgids. Deze toestemming wordt eenmalig (dus niet jaarlijks) gevraagd, maar u heeft wel jaarlijks de mogelijkheid om de verleende toestemming te herzien.

In bijzonder gevallen kan het zijn dat we u nog specifiek toestemming vragen voor het gebruik van beeldmateriaal voor een ander doel (bijv. een voorlichtingsfilm over de school). Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto of video te plaatsen.

Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de directeur.

Wij vragen u ook apart toestemming om informatie over uw kind uit te wisselen met het Samenwerkingsverband, en we zullen u ook op andere momenten opnieuw om goedkeuring vragen informatie te delen, bijvoorbeeld als uw kind specialistische begeleiding nodig heeft die we als school niet zelf in huis hebben of als uw dochter / zoon van school gaat, tenzij we volgens de wet verplicht zijn om die informatie te verstrekken. Dat kan het geval zijn als de leerplechtambtenaar om informatie vraagt of als het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap informatie nodig heeft.

### Rechten van leerlingen en toestemming

Ook leerlingen hebben rechten, en naarmate ze ouder worden steeds meer. Dat is wettelijk geregeld, en dat vinden we als school ook passend bij het leerproces naar zelfstandigheid. We bespreken deze rechten ook met onze leerlingen.

### Bewaartermijnen leerling gegevens

De basisschool hanteert de wettelijke termijnen voor het bewaren van leerling gegevens.

### Meer informatie

Meer informatie vindt u op de website van de school. Bij vragen kunt u altijd contact opnemen met de directeur.

Bommelerwijs (Stichting RK Onderwijs Bommelerwaard)  
Koningskampen 11b  
5321 JK Hedel  
0735997171

februari 2019